

Jaarplan 2026 - 2027

Dalton Kindcentrum Jan Ligthart ZUTPHEN



JAARPLAN 2026 - 2027	
School	Dalton Kindcentrum Jan Ligthart
Datum	01-07-2026
Inleiding	Voor u ligt het jaarplan voor schooljaar 2026-2027 van Dalton Kindcentrum Jan Ligthart. In dit jaarplan staan alle doelen/activiteiten die we dit schooljaar als leidraad gebruiken om te sturen op kwaliteit, opbrengsten, het (onderwijs)leerproces, de leerlingenzorg, personeel en overige zaken. Door te werken volgens de PDCA-cyclus, zijn we continu alert op de ontwikkeling van ons Kindcentrum en zorgen we dat we op koers blijven. De doelen en ambities voor de komende twee jaar (2025-2028) staan beschreven in het schoolplan.

Speerpunten
1. Zichtbare verbinding tussen opvang en onderwijs, bekrachtigd met een Daltoncertificering.
2. Meer kindgericht werken binnen heldere kaders, met ruimte voor zelfstandigheid én sturing.
3. Belemmeringen stapsgewijs wegnemen en het team toerusten op passend onderwijs voor iedereen.
4. Minimaal 98% behaalt het 1F-niveau; opbrengsten zijn stabiel en passend bij onze populatie.
5. Eén samenhangend programma waarin burgerschap en digitale vaardigheden zichtbaar zijn in thema's, lessen en projecten.
6. Werken met teamdoelen en de SCRUM-methodiek, in lijn met onze Daltonvisie.
7. Opbrengsten, ontwikkeling en welbevinden systematisch volgen via kindbesprekingen en het volgsysteem kindbegrip.
8. Ons kindcentrum groeit door naar een opvang waar de dalton werkwijze is bekrachtigd door de Daltonvisitatie commissie.

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	PCA Basiskwaliteit	De taakbrief ondersteunt kinderen bij het ontwikkelen van de Daltonvaardigheden zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerken, reflectie en effectiviteit	groot
GD2	PCA Basiskwaliteit	Het kindplan is een effectief instrument dat inzicht geeft in de ontwikkeling van kinderen en het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht ondersteunt	groot
GD3	PCA Basiskwaliteit	fietsplan	groot
GD4	Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid	Elk kindcentrum of school voert het gesprek over wat inclusiviteit en kansengelijkheid voor hen betekent.	groot
GD5	Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid	In het kindcentrumplan of schoolplan staat omschreven welke basisondersteuning en extra ondersteuning wordt geboden aan kinderen.	groot
GD6	Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 3: digitale wereld en geletterdheid	Op iedere locatie is een ICT-coördinator aangesteld met regietaken op basisvaardigheden en digitale ontwikkeling.	groot
GD7	Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elke locatie maakt de opbrengsten van burgerschapsvorming zichtbaar en kiest een werkwijze waarmee de opbrengsten gemonitord kunnen worden.	groot
GD8	Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.	groot
GD9	Speerpunt	Zichtbare verbinding tussen opvang en onderwijs, bekrachtigd met een Daltoncertificering.	groot
GD10	Speerpunt	Belemmeringen stapsgewijs wegnemen en het team toerusten op passend onderwijs voor iedereen.	groot
GD11	Speerpunt	Minimaal 98% behaalt het 1F-niveau; opbrengsten zijn stabiel en passend bij onze populatie.	groot
KD1	PCA Basiskwaliteit	Aan het eind van het jaar staat beschreven wanneer en hoe het doelenblad van Gynzy ingezet wordt.	klein

KD2	PCA Basiskwaliteit	Doel jaarplan 2026-2027 – DKC Jan Ligthart DKC Jan Ligthart ontwikkelt en implementeert in schooljaar 2026-2027 een toekomstbestendig aanbod binnen het leergebied Kunst en Cultuur, ter voorbereiding op de landelijke verplichting vanaf schooljaar 2027-2028. Binnen het curriculum worden de verplichte disciplines muziek en beeldende vorming structureel aangeboden en maakt de school een onderbouwde keuze voor een derde discipline: dans, drama of film. Hierbij wordt aangesloten bij de visie, expertise en ontwikkelmogelijkheden van de school. Daarnaast blijft DKC Jan Ligthart aandacht besteden aan aanvullende kunst- en cultuurdisciplines om talentontwikkeling, creativiteit en culturele vorming van leerlingen breed te stimuleren.	klein
KD3	PCA Basiskwaliteit	Het dyslexieprotocol is conform de richtlijnen 2026 en praktisch haalbaar voor het team.	klein
KD4	PCA Basiskwaliteit	De schrijfmethode Pennenstreken versie 3 wordt geïmplementeerd met teambrede afspraken.	klein
KD5	PCA Basiskwaliteit	Leerlingen en leerkrachten maken de doelen van de taakbrief zichtbaar door regelmatig te reflecteren. Leerlingen ronden de volledige taakbrief af en evalueren op vrijdag hun voortgang en doelbereiking.	klein
KD6	PCA Basiskwaliteit	Implementeren projectgroep HB	klein
KD7	PCA Basiskwaliteit	Aan het eind van het schooljaar is omschreven wanneer een leerling in een andere leergroep rekt.	klein
KD8	PCA Basiskwaliteit	Aan het eind van het schooljaar is er een rekenkast voor de onderbouw met materialen voor de Semsom-lessen.	klein
KD9	Speerpunt	Opbrengsten, ontwikkeling en welbevinden systematisch volgen via kindbesprekingen en het volgsysteem kindbegrip.	klein

Uitwerking GD1: De taakbrief ondersteunt kinderen bij het ontwikkelen van de Daltonvaardigheden zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerken, reflectie en effectiviteit

Werkgroep	Daltoncoördinatoren
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Plan periode	wk

Uitwerking GD2: Het kindplan is een effectief instrument dat inzicht geeft in de ontwikkeling van kinderen en het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht ondersteunt

Hoofdstuk / paragraaf

PCA Basiskwaliteit

Uitwerking GD3: fietsplan	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit

Uitwerking GD4: Elk kindcentrum of school voert het gesprek over wat inclusiviteit en kansengelijkheid voor hen betekent.

Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid
Betrokkenen (wie)	team, kc'er, directie.

Uitwerking GD5: In het kindcentrumplan of schoolplan staat omschreven welke basisondersteuning en extra ondersteuning wordt geboden aan kinderen.	
Werkgroep	Kwaliteitscoördinator KC
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid
Betrokkenen (wie)	leraren, oop, kc'er, directeur.

Uitwerking GD6: Op iedere locatie is een ICT-coördinator aangesteld met regietaken op basisvaardigheden en digitale ontwikkeling.

Hoofdstuk / paragraaf

Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 3: digitale wereld en geletterdheid

Uitwerking GD7: Elke locatie maakt de opbrengsten van burgerschapsvorming zichtbaar en kiest een werkwijze waarmee de opbrengsten gemonitord kunnen worden.

Hoofdstuk / paragraaf

Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs

Uitwerking GD8: Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.

Hoofdstuk / paragraaf

Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs

Uitwerking GD9: Zichtbare verbinding tussen opvang en onderwijs, bekrachtigd met een Daltoncertificering.

Hoofdstuk / paragraaf

Speerpunt

Uitwerking GD10: Belemmeringen stapsgewijs wegnemen en het team toerusten op passend onderwijs voor iedereen.

Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Betrokkenen (wie)	leerkrachten, kc'er en directie

Uitwerking GD11: Minimaal 98% behaalt het 1F-niveau; opbrengsten zijn stabiel en passend bij onze populatie.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Betrokkenen (wie)	leerkrachten, kc'er, directie, reken-en taalcoördinator.

Uitwerking KD1: Aan het eind van het jaar staat beschreven wanneer en hoe het doelenblad van Gynzy ingezet wordt.

Werkgroep	Rekencoördinatoren RC
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit

Uitwerking KD2: Doel jaarplan 2026-2027 - DKC Jan Ligthart DKC Jan Ligthart ontwikkelt en implementeert in schooljaar 2026-2027 een toekomstbestendig aanbod binnen het leergebied Kunst en Cultuur, ter voorbereiding op de landelijke verplichting vanaf schooljaar 2027-2028. Binnen het curriculum worden de verplichte disciplines muziek en beeldende vorming structureel aangeboden en maakt de school een onderbouwde keuze voor een derde discipline: dans, drama of film. Hierbij wordt aangesloten bij de visie, expertise en ontwikkelmogelijkheden van de school. Daarnaast blijft DKC Jan Ligthart aandacht besteden aan aanvullende kunst- en cultuurdisciplines om talentontwikkeling, creativiteit en culturele vorming van leerlingen breed te stimuleren.

Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
-----------------------	--------------------

Uitwerking KD3: Het dyslexieprotocol is conform de richtlijnen 2026 en praktisch haalbaar voor het team.

Werkgroep	Taalcoördinator TC
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	Technisch lezen
Gewenste situatie (doel)	Het dyslexieprotocol wordt herzien volgens de laatste richtlijnen en is werkbaar voor alle teamleden.
Activiteiten (hoe)	*Taalcoördinatoren volgen een webinar 'Vernieuwd Protocol Leesproblemen en Dyslexie voor het basisonderwijs' van DyslexieCentraal *Nieuwe richtlijnen worden toegepast op ons dyslexieprotocol *Het dyslexieprotocol vormgeven met het team: praktische invulling
Plan periode	wk

Uitwerking KD4: De schrijfmethode Pennenstreken versie 3 wordt geïmplementeerd met teambrede afspraken.

Werkgroep	Taalcoördinator TC
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	Schrijfonderwijs
Plan periode	wk

Uitwerking KD5: Leerlingen en leerkrachten maken de doelen van de taakbrief zichtbaar door regelmatig te reflecteren. Leerlingen ronden de volledige taakbrief af en evalueren op vrijdag hun voortgang en doelbereiking.

Werkgroep	Daltoncoördinatoren
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Activiteiten (hoe)	Binnen een scrumsessie afspraken maken hoe dit te realiseren en zichtbaar te maken.
Betrokkenen (wie)	Team, daltoncoördinatoren
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 en 53

Uitwerking KD6: Implementeren projectgroep HB

Werkgroep	Meer & hoogbegaafdheid
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Gewenste situatie (doel)	Eind juni duidelijke opzet van de projectgroep HB geïmplementeerd.
Activiteiten (hoe)	1. Voor de herfstvakantie zicht hebben op de leerlingen die worden geplaatst in de projectgroep. 2. Voor de herfstvakantie leerkrachten inlichten over de opzet van de projectgroep. 3. Voor de herfstvakantie voorbereiden eerste thema. 4. Na de herfstvakantie starten met de de projectgroep en het eerste thema. 5. In januari en juni evalueren KC-er, directeur en HB coördinator de werkwijze van de projectgroep en bekijken of de aanpak effectief is.
Betrokkenen (wie)	KC-er, directeur, HB coördinator
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 en 30

Uitwerking KD7: Aan het eind van het schooljaar is omschreven wanneer een leerling in een andere leergroep rekt.

Werkgroep	Rekencoördinatoren RC
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Plan periode	wk

Uitwerking KD8: Aan het eind van het schooljaar is er een rekenkast voor de onderbouw met materialen voor de Semsom-lessen.

Werkgroep	Rekencoördinatoren RC
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Plan periode	wk

Uitwerking KD9: Opbrengsten, ontwikkeling en welbevinden systematisch volgen via kindbesprekingen en het volgsysteem kindbegrip.	
Werkgroep	Kwaliteitscoördinator KC
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Betrokkenen (wie)	team, kc'er, seo coördinator, directie.
Plan periode	wk

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Rekencoördinator II	Amber Schrijver	September - december	SLO	3000